



СК РОССИИ

**Федеральное государственное казенное
образовательное учреждение высшего образования
«Московская академия Следственного комитета
Российской Федерации»**

П Р И К А З

04.04.2024

№ 61

Москва

**Об утверждении Положения об Ученом совете
федерального государственного казенного образовательного учреждения
высшего образования «Московская академия Следственного комитета
Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»**

В целях организации деятельности Ученого совета федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева», в связи с принятием и руководствуясь п. 4.22 Устава федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева», утвержденного приказом Следственного комитета Российской Федерации от 27.11.2023 № 154,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемое Положение об Ученом совете федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева».

2. Приказ федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» от 13.09.2018 № 94 «Об утверждении Положения об Ученом совете Московской академии Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева» признать утратившим силу.

3. Пункт 1 приказа федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» от 01.03.2018 № 16 «Об утверждении состава и Регламента Ученого совета федерального

МП 0009633

государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия Следственного комитета Российской Федерации» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор
генерал-майор юстиции

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the left.

А.А. Бессонов

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Московской академии
Следственного комитета
имени А.Я. Сухарева
от 04.04.2024 № 61

ПОЛОЖЕНИЕ
об Ученом совете федерального государственного образовательного
учреждения высшего образования «Московская академия
Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева»

I. Общие положения

1. Положение об Ученом совете Московской академии Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева (далее – Положение, Академия) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 19.12.2022), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 № 1139 (ред. от 24.09.2022) «О порядке присвоения ученых званий», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.07.2015 № 749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Следственного комитета Российской Федерации, регламентирующими вопросы научно-исследовательской деятельности, подготовки научно-педагогических кадров, образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам, воспитательной работы с обучающимися и другими.

2. Ученый совет Академии (далее – Ученый совет) является выборным представительным коллегиальным органом управления.

3. Ученый совет создается для рассмотрения и принятия решений по вопросам научной, образовательной и воспитательной деятельности Академии, подготовки научно-педагогических кадров, сотрудничества и иным вопросам развития Академии.

4. Ученый совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными

законами Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Следственного комитета Российской Федерации (далее – Следственный комитет), локальными нормативными актами Академии.

5. Организация делопроизводства деятельности Ученого совета осуществляется в соответствии нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами Следственного комитета.

II. Основные направления работы и компетенция Ученого совета

6. Ученый совет осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- определение целей и задач деятельности и развития Академии;
- организация работы научно-педагогического состава по совершенствованию основных сфер деятельности Академии;
- принятие решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и определенной Уставом компетенции.

7. Ученый совет в рамках определенной Уставом компетенции:

7.1. Заслушивает ежегодные отчеты ректора Академии, директоров филиалов, деканов факультетов и доклады руководителей иных структурных подразделений Академии.

7.2. Рассматривает вопросы учебной, воспитательной, учебно-методической, научной (научно-исследовательской) деятельности, материально-технического обеспечения Академии.

7.3. Утверждает темы и научных руководителей диссертационных исследований.

7.4. Рассматривает учебные планы по специальностям, направлениям подготовки, а также учебные планы и планы научной деятельности по научным специальностям.

7.5. Рассматривает программы развития Академии.

7.6. Рекомендует основные направления научных исследований.

7.7. Рассматривает и рекомендует к утверждению проекты локальных нормативных актов Академии, требующих одобрения Ученого совета Академии.

7.8. Рассматривает вопросы членства Академии в международных и иных ассоциациях и объединениях.

7.9. Рассматривает кандидатуры к представлению на соискание ученых званий профессора и доцента.

7.10. Рассматривает вопросы о представлении работников Академии к награждению ведомственными наградами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и к присвоению почетных званий Российской Федерации.

7.11. Рассматривает проекты изменений и дополнений в Устав Академии.

7.12. Принимает решение о проведении Общего собрания работников и обучающихся Академии.

7.13. Создает совещательные и координационные органы по различным направлениям деятельности.

7.14. Рекомендует к выдвижению кандидатов из числа обучающихся к назначению именных стипендий и иным награждениям.

7.15. Рекомендует замещение вакантных должностей педагогических работников на конкурсной основе.

7.16. Рассматривает иные вопросы, отнесенные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, правовыми актами Следственного комитета к компетенции ученых советов образовательных организаций высшего и дополнительного профессионального образования.

III. Формирование и прекращение деятельности Ученого совета

8. Ученый совет является выборным представительным органом.

9. Срок полномочий состава Ученого совета – пять лет.

10. В состав Ученого совета по должности входят ректор Академии, который является председателем Ученого совета, проректоры Академии, Президент Академии, ученый секретарь Академии, который является ученым секретарем Ученого совета (далее – секретарь Ученого совета), директора институтов и филиалов Академии, деканы факультетов Академии, заведующие кафедрами Академии, руководитель учебно-методического подразделения Академии.

В случае, если должность ректора Академии вакантна, председателем Ученого совета является лицо, исполняющее обязанности ректора Академии.

11. Другие члены Ученого совета избираются Общим собранием работников и обучающихся Академии, порядок проведения которого регламентируется соответствующим положением, путем тайного голосования.

В состав Ученого совета Академии могут быть избраны лица, не являющиеся штатными сотрудниками (работниками) Академии, имеющие высокие достижения в науке, государственной и (или) общественной деятельности, заслуги перед Следственным комитетом и (или) Российской Федерацией, а также обучающиеся Академии.

12. Состав Ученого совета Академии и изменения в него утверждаются локальным нормативным актом Академии.

13. Выборы нового состава Ученого совета Академии назначаются на заседании Ученого совета и должны состояться не позднее окончания срока полномочий действующего состава Ученого совета.

14. Кандидаты в члены Ученого совета, подлежащие избранию, выдвигаются на заседаниях и собраниях структурных подразделений Академии.

15. Кандидат считается избранным в состав Ученого совета на Общем собрании работников и обучающихся Академии, если за него проголосовало более половины присутствующих при наличии не менее двух третей списочного состава штатных работников Академии и представителей обучающихся Академии из числа членов студенческого совета Академии.

16. Кандидат считается избранным в состав Ученого совета на Общем собрании работников и обучающихся Академии в форме собрания делегатов, если за него проголосовало более половины присутствующих делегатов при наличии не менее двух третей избранных делегатов.

17. В случае увольнения члена Ученого совета из Академии или освобождения его от должности, являющейся основанием для включения в состав Ученого совета, он выбывает из состава Ученого совета.

В случае назначения на должность, являющейся основанием для включения в состав Ученого совета, сотрудник включается в состав Ученого совета.

18. Переформирование состава Ученого совета проводится:

- при изменении организационно-правовой формы Академии;
- по истечении срока полномочий состава Ученого совета;
- в случае сложения членом Ученого совета свои полномочий.

19. Полномочия Ученого совета прекращаются досрочно:

- по решению Общего собрания работников и обучающихся Академии;

- по требованию не менее половины состава Ученого совета.

20. Досрочные перевыборы членов Ученого совета Академии проводятся по требованию не менее половины его членов.

IV. Организация работы Ученого совета

21. Деятельность Ученого совета определяется настоящим Положением.

22. Ученый совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год.

Планирование работы Ученого совета осуществляется на основе предложений структурных подразделений Академии, с учетом актуальных задач деятельности Следственного комитета Российской Федерации.

23. Предложения в план работы Ученого совета представляются секретарю Ученого совета в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

24. План работы Ученого совета утверждает председатель Ученого совета по результатам его рассмотрения Ученым советом в течение первого месяца, следующего за отчетным периодом.

25. Деятельностью Ученого совета руководит председатель Ученого совета, в отсутствие которого или по его поручению задачи по организации работы Ученого совета выполняет заместитель председателя Ученого совета.

26. Организацию деятельности Ученого совета осуществляет секретарь Ученого совета.

27. В целях повышения результативности по профильным направлениям деятельности из числа членов Ученого совета могут формироваться постоянные и временные комиссии Ученого совета. Составы комиссий утверждает председатель Ученого совета.

28. Председатель Ученого совета Академии:

- утверждает состав Ученого совета и изменения в него;
- назначает заместителя председателя Ученого совета из числа проректоров Академии;
- утверждает план работы Ученого совета на год;
- принимает решение о дате проведения заседания Ученого совета;

- утверждает повестку заседания Ученого совета на основе плана работы Ученого совета на текущий год;
- вносит в повестку заседания Ученого совета внеплановые вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- при необходимости назначает предварительную проверку достоверности и полноты материалов по вопросам повестки заседания Ученого совета
- руководит проведением заседаний Ученого совета (в случае отсутствия председателя заседание Ученого совета проводит его заместитель);
- утверждает протокол заседания и иные документы, отнесенные к ведению Ученого совета;
- контролирует исполнение решений Ученого совета;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с учредителем, министерствами, ведомствами, органами законодательной и исполнительной власти, судами, органами прокуратуры, общественными и иными организациями и должностными лицами, а также представителями иностранных государств;
- при необходимости инициативно созывает внеочередное заседание Ученого совета;
- утверждает состав и контролирует работу постоянных и временных комиссий Ученого совета;
- утверждает отчет о работе Ученого совета за год;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с Уставом Академии, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

29. Секретарь Ученого совета исполняет следующие обязанности:

- координирует формирование проекта плана работы Ученого совета на год;
- готовит приказы об утверждении и изменении состава Ученого совета;
- формирует повестку заседания Ученого совета и представляет ее на утверждение председателю Ученого совета;
- своевременно информирует членов Ученого совета и приглашенных лиц о времени, месте и повестке заседания;
- организует предварительную проверку достоверности и полноты материалов по вопросам повестки заседания Ученого совета по отдельному указанию председателя Ученого совета;
- проверяет наличие материалов для рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания Ученого совета;
- фиксирует присутствие на заседании членов Ученого совета в явочном листе, выясняет причины отсутствия на заседаниях;
- координирует подготовку проектов решений Ученого совета;

- организует обеспечение дистанционного участия в заседании Ученого совета;
- оформляет протоколы заседаний Ученого совета;
- запрашивает сведения об исполнении решений Ученого совета по отдельному указанию председателя Ученого совета;
- формирует годовой отчет о работе Ученого совета;
- готовит и заверяет выписки из протоколов заседаний Ученого совета;
- осуществляет ведение делопроизводства Ученого совета в соответствии с номенклатурой дел.

30. Член Ученого совета имеет следующие права и обязанности:

- участие в заседаниях Ученого совета в очном или дистанционном форматах;
- заблаговременное изучение материалов по вопросам повестки заседания Ученого совета;
- выступление в качестве докладчика (содокладчика) по вопросам повестки заседания Ученого совета;
- обращение с вопросами и выражение мнений в ходе заседания Ученого совета;
- внесение предложений по формированию и изменению проектов решений заседания Ученого совета;
- соблюдение требований настоящего Положения.

31. Анализ результатов работы Ученого совета осуществляется за период календарного года.

Отчет о работе Ученого совета утверждает председатель Ученого совета в течение месяца, следующего за отчетным периодом.

V. Порядок подготовки и проведения заседания Ученого совета

32. Основной формой деятельности Ученого совета является его заседание.

33. Заседания Ученого совета проводятся в соответствии с планом работы Ученого совета не реже одного раза в месяц, за исключением летнего периода.

34. День заседания Ученого совета назначается, как правило, в последний четверг месяца. По решению председателя Ученого совета периодичность проведения заседаний Ученого совета может быть изменена.

35. Для обеспечения оперативного рассмотрения вопроса в рамках компетенции Ученого совета решением председателя Ученого совета может быть созвано внеочередное заседание Ученого совета.

36. По решению председателя Ученого совета заседание Ученого совета может проводиться в расширенном составе, с участием сотрудников, работников, обучающихся и слушателей Академии, представителей учредителя и иных лиц, присутствие которых обусловлено содержанием повестки заседания Ученого совета.

37. Заседания Ученого совета проводятся в открытом формате, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

38. В целях обеспечения работы Ученого совета в полном составе руководитель отдела учебно-методической работы и деканы факультетов соответствующим образом планируют и корректируют учебное расписание.

39. Ход заседания Ученого совета протоколируется секретарем Ученого совета, в отсутствие которого эта обязанность возлагается на одного из членов Ученого совета решением председателя Ученого совета или его заместителя.

40. Заседание Ученого совета проводится в соответствии с повесткой, которая формируется на основе Плана работы Ученого совета и утверждается председателем Ученого совета.

41. Повестка заседания Ученого совета содержит информацию о времени и месте проведения, перечень выносимых на рассмотрение вопросов и лиц, назначенных докладчиками.

Повестка заседания доводится до сведения членов Ученого совета и заинтересованных лиц до 05 числа месяца проведения планируемого заседания.

42. В повестку заседания Ученого совета по решению председателя Ученого совета могут быть включены вопросы, не предусмотренные планом работы Ученого совета.

Предложения о дополнении повестки заседания согласуются инициаторами с председателем Ученого совета в письменном виде.

43. Дополнение и изменение повестки допускается в начале заседания Ученого совета по инициативе председателя или члена Ученого совета и утверждается открытым голосованием.

44. Ответственность за качество подготовки и своевременность предоставления материалов по вопросам повестки заседания Ученого совета возлагается на докладчиков.

45. Докладчики по вопросам повестки заседания Ученого совета предоставляют секретарю Ученого совета материалы в печатном и электронном виде (доклад (тезисы) и/или информационные справки по существу вопроса, проект решения Учёного совета по вопросу, проекты представляемых к рассмотрению документов, предложения по списку лиц, присутствие которых целесообразно на заседании) до 15 числа месяца проведения заседания.

По указанию председателя Учёного совета или его заместителя докладчики должны предоставлять и дополнительные материалы.

46. Секретарь Ученого совета передает материалы по вопросам повестки планируемого заседания председателю Ученого совета или его заместителю, которые вправе назначить предварительную проверку поступивших материалов.

Проведение проверки поручается руководителям подразделений по соответствующим направлениям деятельности или профильным комиссиям Учёного совета. Доклад о результатах проверки заслушивается на заседании Ученого совета.

47. Докладчики по вопросам повестки заседания Ученого совета размещают материалы для предварительного изучения членами Ученого совета и заинтересованными лицами на файлообменном сервере Академии в электронном виде до 20 числа месяца проведения заседания.

48. Секретарь Ученого совета обеспечивает заблаговременную рассылку материалов по электронной почте членам Ученого совета и заинтересованным лицам, не имеющим доступа к файлообменному серверу Академии.

49. При вынесении на заседание Учёного совета внеплановых вопросов председателем Учёного совета могут быть установлены иные сроки подготовки и предоставления материалов в Учёный совет.

50. Проект локального нормативного акта Академии, регулирующего взаимодействие подразделений, согласовывается исполнителем с членами Учёного совета до заседания Учёного совета.

51. При нарушении требований к качеству подготовки и своевременности предоставления материалов к заседанию Учёного совета председатель Учёного совета принимает решение об исключении

(переносе рассмотрения) вопроса из повестки заседания, о чем вносится соответствующая запись в протокол заседания.

52. Председатель и члены Ученого совета могут участвовать в заседании Ученого совета в очной или дистанционной форме (с использованием видео-конференц-связи).

53. До начала заседания секретарем Ученого совета проводится регистрация членов Ученого совета и иных приглашенных на заседание лиц посредством их персональных росписей в явочном листе. Дистанционное участие в работе заседания секретарь Ученого совета заверяет в явочном листе своей подписью.

По поручению председательствующего секретарь Ученого совета докладывает о наличии кворума заседания и причинах отсутствия членов Ученого совета.

54. Члены Ученого совета, участие которых в заседании Ученого совета невозможно ввиду уважительных причин, заблаговременно согласуют свое отсутствие с председателем Ученого совета или его заместителем и информируют об этом секретаря Ученого совета.

55. При отсутствии избранного члена Ученого совета на большинстве состоявшихся заседаний в течение календарного года председатель Ученого совета вправе обратиться в Ученый совет Академии с предложением об отзыве этого члена и изменении состава Ученого совета.

56. Заседания Ученого совета ведет председательствующий, которым, как правило, является председатель Ученого совета.

В отсутствие председателя или по иным причинам ведение заседания Ученого совета возлагается на заместителя председателя Ученого совета.

57. К компетенции председательствующего относятся:

- ведение заседания (объявление повестки, предоставление слова для выступления, открытие и закрытие прений);
- изменение и дополнение повестки заседания, которая в этом случае утверждается открытым голосованием;
- проведение открытого и тайного голосования;
- объявление принятых решений;
- утверждение протокола заседания.

58. Ученый совет принимает решения по вопросам повестки заседания и дополнительным актуальным вопросам.

В ходе заседания члены Учёного совета и приглашенные лица выступают с докладами/сообщениями, принимают участие в прениях и вносят предложения в проекты решений.

59. При обсуждении проекта локального нормативного акта Академии докладчик доводит информацию о предложениях, поступивших от членов Учёного совета и подразделений Академии, и принятых по ним решениям.

60. При рассмотрении кандидатур к представлению на соискание ученых званий ученый секретарь Академии информирует Ученый совет о соответствии соискателя критериям присвоения ученых званий и требованиям к лицам, претендующим на присвоение ученых званий по научным специальностям. Обоснованность выдвижения кандидатуры соискателя подтверждается соответствующими документами, предусмотренными законодательством.

61. При рассмотрении вопросов о представлении кандидатур к награждению ведомственными наградами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, присвоению почетных званий Российской Федерации и иных почетных званий докладчики информируют Ученый совет о степени заслуг представляемых к награждению лиц, которые должны соответствовать установленным требованиям.

62. При рассмотрении вопросов об избрании или выдвижении кандидатов на конкурсной основе докладчики информируют Ученый совет о правилах проводимого конкурса и характеристиках его участников.

63. При рассмотрении вопросов о представлении кандидатур обучающихся к назначению именных стипендий и иным награждениям докладчики информируют Ученый совет о степени заслуг кандидатов, которые должны соответствовать установленным требованиям.

64. Продолжительность выступлений на заседании Ученого совета устанавливается председательствующим и не должна превышать 10 минут для доклада и 3 минут для иного сообщения.

65. Члены Учёного совета, не выступившие в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные подписями тексты своих выступлений к протоколу заседания Учёного совета.

66. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по решению председательствующего либо по решению Учёного совета, принятому открытым голосованием.

67. В ходе заседания секретарь Учёного совета ведет протокол, который утверждает председательствующий на заседании Учёного совета.

VI. Принятие и исполнение решений Ученого совета

68. Решение Учёного совета может быть принято в предложенной в проекте формулировке, принято с изменениями и дополнениями, отклонено или отложено для доработки и повторного рассмотрения.

69. Решения Учёного совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием в очном или дистанционном форматах.

70. Вариантами выражения мнения голосующих являются «ЗА», «ПРОТИВ» и «ВОЗДЕРЖАЛСЯ».

71. Открытое голосование осуществляется поднятием руки.

Дистанционный формат открытого голосования обеспечивается видео-конференц-связью с членами Ученого совета.

72. Перед началом открытого голосования председательствующий информирует о предложениях, выносимых на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, обозначает требования по большинству голосов, необходимому для принятия решения.

73. Подсчет голосов проводит председательствующий либо по его поручению секретарь Ученого совета.

По завершению подсчета голосов председательствующий объявляет о принятии или отклонении решения.

74. Решение Ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если в заседании приняло участие более половины списочного состава совета.

Это решение считается положительным, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета, принявших участие в голосовании.

75. В случае выявления процедурных ошибок при принятии решения Учёным советом может быть проведено повторное голосование.

Решение об этом принимается открытым голосованием и отражается в протоколе заседания.

76. Решения Ученого совета о представлении кандидатур к награждению ведомственными наградами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, присвоению почетных званий Российской Федерации, присвоению ученых званий профессора и доцента и конкурсному замещению должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, принимаются тайным голосованием.

Вид голосования по иным вопросам определяется Ученым советом в каждом отдельном случае.

77. Решение Ученого совета, принимаемое тайным голосованием, считается правомочным, если в заседании приняли участие не менее двух третей списочного состава совета.

При отсутствии кворума, необходимого для проведения тайного голосования, рассмотрение вопроса повестки откладывается или переносится на одно из последующих заседаний Ученого совета. Решение об этом принимается открытым голосованием и отражается в протоколе заседания.

78. Решение Ученого совета о представлении к присвоению ученого звания считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов Ученого совета, участвовавших в этом заседании.

В остальных случаях решение Ученого совета, принимаемое тайным голосованием, считается положительным, если за него проголосовало более половины членов Ученого совета, принявших участие в голосовании.

79. Член Ученого совета, кандидатура которого баллотируется, принимает участие в заседании Ученого совета с правом голоса, за исключением рассмотрения вопроса о собственном представлении. В этом случае его присутствие в числе участвующих в заседании не учитывается.

80. Тайное голосование проводится в едином для всех участвующих в заседании членов Ученого совета формате – или очно, или дистанционно.

81. Тайное голосование в очном формате проводится с использованием баллотировочных бюллетеней, оформленных на бумажных носителях. В бюллетене указывается необходимая информация (дата, формулировка вопроса, варианты ответов) (приложение № 1).

82. При представлении кандидатур к присвоению ученого и/или почетного звания в бюллетень может быть включена информация только об одном баллотирующемся кандидате.

При представлении кандидатур к конкурсному замещению должностей в бюллетень может быть включена информация о ряде баллотирующихся кандидатов.

83. Для проведения тайного голосования в очном или дистанционном форматах Учёным советом открытым голосованием избирается счетная комиссия в составе трех членов Учёного совета.

В состав счетной комиссии не могут быть включены председатель Учёного совета, заместитель председателя Учёного совета, секретарь Ученого совета и заинтересованные члены Учёного совета.

84. Счетная комиссия избирает из своих членов председателя.

Решения счетной комиссии принимаются открытым голосованием ее членов.

85. Бюллетени для тайного голосования в очном формате проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме и количеству присутствующих членов Учёного совета.

Бюллетень для тайного голосования выдается членам Учёного совета счетной комиссией по отдельной ведомости. Получение бюллетеня подтверждается подписью члена Ученого совета (приложение № 2).

86. Перед началом тайного голосования в очном формате председательствующий или по его поручению секретарь Ученого совета разъясняет порядок заполнения бюллетеня и условия признания бюллетеня недействительным.

87. Заполненные бюллетени для тайного голосования в очном формате опускаются членами Ученого совета в ящик для голосования, опечатанный счетной комиссией до начала голосования.

88. По завершении процедуры тайного голосования в очном формате счетная комиссия осуществляет выемку бюллетеней и подсчет голосов, заполняет формы протоколов проведения тайного голосования, заверяемые всеми членами счетной комиссии (приложения № 3, 4, 5).

Результаты голосования объявляет председатель счетной комиссии.

89. Протокол счетной комиссии об итогах тайного голосования в очном формате утверждается открытым голосованием членов Учёного совета.

Бюллетени и протоколы счетной комиссии передаются секретарю Ученого совета для приобщения к материалам заседания.

90. Дистанционное тайное электронное голосование проводится при условии участия в заседании одного или нескольких членов Ученого

совета с использованием видео-конференц-связи, а также в соответствии с локальными нормативными актами Академии или по решению Ученого совета, которое принимается открытым голосованием.

Порядок проведения дистанционного тайного электронного голосования регламентируется соответствующим положением.

91. Протокол счетной комиссии о результатах тайного дистанционного электронного голосования утверждается открытым голосованием членов Ученого совета.

Протоколы счетной комиссии передаются секретарю Ученого совета для приобщения к материалам заседания.

92. Председатель Учёного совета может инициировать проведение письменного опроса мнений членов Учёного совета вне рамок заседания Ученого совета.

Проведение письменного опроса поручается секретарю Ученого совета, который в индивидуальном порядке обращается к членам Ученого совета с предоставлением необходимых материалов и проекта решения.

93. Голосование при письменном опросе осуществляется посредством подписи члена Учёного совета в именном опросном листе, содержащем формулировку обсуждаемого вопроса и предложенные варианты решения.

94. На очередном заседании Учёного совета председатель или по его поручению секретарь Ученого совета информирует присутствующих о результатах опросного голосования, которые вносятся в протокол заседания.

95. Решения Ученого совета вступают в силу после утверждения председателем Ученого совета (председательствующим) протокола заседания Ученого совета.

96. Секретарь Ученого совета представляет на утверждение протокол заседания Ученого совета в течение недели со дня заседания.

97. Решения Ученого совета доводятся до сведения ответственных и заинтересованных лиц путем размещения секретарем Ученого совета электронной копии протокола заседания на файлообменном сервере Академии и дополнительной адресной рассылки членам Ученого совета по электронной почте.

98. На основании решений Ученого совета могут быть подготовлены проекты локальных нормативных и организационно-распорядительных актов Академии.

99. Ответственность за исполнение принятых Учёным советом решений возлагается на должностных лиц, указанных в протоколе заседания.

Ответственные лица могут привлечь к исполнению решений Ученого совета иных должностных лиц в соответствии с профилем их деятельности.

100. Общий контроль организации исполнения решений Ученого совета возлагается на секретаря Ученого совета, который по поручению председателя Ученого совета или его заместителя полномочен запрашивать у ответственных лиц и исполнителей информацию результатах работы, согласованную с проректорами по соответствующим направлениям деятельности.

101. В повестку заседания Ученого совета могут быть включены вопросы о ходе и результатах выполнения решений Учёного совета. Докладчиками по вопросам выступают ответственные лица и/или исполнители.

102. Ответственные лица и/или исполнители в письменной форме докладывают об исполнении решений Ученого совета по истечении срока выполнения или по итогам работы за календарный год до 15 декабря.

В целях развития актуальных направлений деятельности Академии в докладные записки об исполнении решений Ученого совета включаются предложения по формированию плана работы Ученого совета на следующий год.

103. Секретарь Ученого совета формирует отчет о работе Ученого совета до 31 декабря текущего года.

Отчет обсуждается на заседании Ученого совета в течение месяца, следующего за отчетным периодом, и утверждается председателем Ученого совета.

Рекомендовано к утверждению Ученым советом Московской академии Следственного комитета Российской Федерации имени А.Я. Сухарева (протокол от «27» марта 2024 г. № 03).

Приложение № 1

к Положению об Ученом совете
ФГКОУ ВО «Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»

БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования

по вопросу _____
повестки заседания Ученого совета
Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева
« _____ » _____ 20 ____ г.

(формулировка вопроса)

«ЗА»	
«ПРОТИВ»	
«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»	

*Для голосования следует поставить знак «V»
в пустом квадрате справа от выбранного варианта ответа.*

Приложение № 2

к Положению об Ученом совете
ФГКОУ ВО «Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»

ВЕДОМОСТЬ

получения бюллетеней для тайного голосования по вопросу

на заседании Учёного совета Московской академии
Следственного комитета имени А.Я. Сухарева

«__» _____ 20__ г.

№ п/п	Состав Ученого совета	ФИО получателя бюллетеня	Подтверждение получения бюллетеня
1.	Председатель		
2.	заместитель председателя		
3.	члены Учёного совета		
4.			
5.			
6.			

Приложение № 3

к Положению об Ученом совете
ФГКОУ ВО «Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Представлен членам Учёного совета Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева на заседании Учёного совета «___» _____ 20__ года.

Присутствовало на Учёном совете Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева ___ из ___ членов Учёного совета.

Решением Учёного совета избрана счетная комиссия в составе:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

На заседании счетной комиссии в качестве председателя счетной комиссии предложен _____

Председателем счетной комиссии избран

Председатель счетной комиссии:

Члены счетной комиссии

Приложение № 4

к Положению об Ученом совете
ФГКОУ ВО «Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»

ПРОТОКОЛ № 2
ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Представлен членам Учёного совета Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева на заседании Учёного совета «___» _____ 2024 года.

Присутствовало на Учёном совете Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева ___ из ___ членов Учёного совета.

В бюллетень для тайного голосования по вопросу _____

_____ включен(а) _____.

(ФИО кандидата)

Счетной комиссией выдано _____ баллотировочных бюллетеней для тайного голосования (по числу присутствующих членов Учёного совета).

Ведомость выдачи бюллетеней прилагается.

Урна для тайного голосования опечатана.

Председатель счетной комиссии:

Члены счетной комиссии

Приложение № 5

к Положению об Ученом совете
ФГКОУ ВО «Московская академия
Следственного комитета
Российской Федерации
имени А.Я. Сухарева»

ПРОТОКОЛ № 3
ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Представлен членам Учёного совета Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева на заседании Учёного совета «__» ____ 20__ года.

Присутствовало на Учёном совете Московской академии Следственного комитета имени А.Я. Сухарева ____ из ____ членов Учёного совета.

По вопросу _____

рассматривалась кандидатура _____.

(ФИО кандидата)

Роздано ____ бюллетеней.

Оказалось в урне ____ бюллетеней.

Признано недействительными ____ бюллетеней.

Итоги голосования:

«За» ____;

«Против» ____;

«Воздержался» _____.

Председатель счетной комиссии:

Члены счетной комиссии
